

POSEBNE OBAVEZE SLUŽBENIH LICA PRILIKOM ORGANIZACIJE I ODIGRAVANJA UTAKMICA

Poštovani,
pored važećih pravilnika, odluka i uputstava, dostavljamo vam i posebne obaveze i smernice, kako ne bi dolazilo do propusta u pripremama, organizaciji i odigravanju utakmica, ali i u obavljanju dužnosti službenih lica.

PRIPREMNE RADNJE

NAJAVA ZAUZEĆA SLUŽBENIH LICA

Službena lica su dužna da putem maila: s.lica@arkus-liga.rs informišu Pomoćnika direktora za sudijska pitanja o eventualnoj sprečenosti za obavljanje dužnosti, najkasnije 15 dana ranije od predviđene sprečenosti.

DELEGIRANJE SLUŽBENIH LICA

Delegiranje službenih lica se vrši 14 dana pre termina odigravanja utakmica, a isto se objavljuje na sajtu ARKUS lige u delu TAKMIČENJE – DELEGIRANJE.

Službena lica imaju obavezu da u roku od 48 sati od prijema delegiranja isto potvrde i da dostave specifikaciju troškova sa svim potrebnim podacima neophodnim za isplatu putem maila: office@arkus-liga.rs.

Direktor lige i pomoćnik za sudijska pitanja, nakon provere specifikacije, istu dostavljaju klubovima 10 dana pre odigravanja utakmice, kako bi na vreme mogli da realizuju svoje obaveze prema službenim licima.

UTAKMICA

DOLAZAK

Službena lica su dužna da u mestu odigravanja utakmice budu 90 minuta pre vremena određenog za početak utakmice.

KODEKS ODEVANJA

Službena lica (sudije, delegat - kontrolor) na utakmicu su u obavezi da dođu "poslovno obučeni" (odelo, košulja, kravata), bez izuzetka.

AKREDITACIJE

Klub domaćin je dužan da delegatu/kontroloru utakmice pre početka tehničkog sastanka dostavi akreditacije za predstavnike ekipe A, B, C i D kako bi delegat/kontrolor mogao da zaduži i obavesti predstavnike obe ekipe da su dužni da akreditacije nose oko vrata tokom celog trajanja utakmice. Plave oznake su za domaću, a crvene za gostujuću ekipu.

KARTONI

Klub domaćin je dužan da obezbedi žuti, crveni i plavi karton, kao i kartone za Tajm-aute sa obeležjima lige, koje je ARKUS liga dostavila klubovima.

PROTOKOL PRE POČETKA UTAKMICE

Obavezna procedura pre početka utakmice je precizirana odredbama člana 23. Pravilnika o organizaciji i odigravanju utakmica, ali treba biti fleksibilan i omogućiti da izlazak igrača bute po proceduri, koja je uobičajena za to mesto.

Preporuka je da se u što većoj meri promoviše i afirmiše rad sa mlađim kategorijama, što podrazumeva izlazak igrača ili igračica mini rukomet ili uzrsta M/Ž12 zajedno sa igračima, držeći ih za ruke, koji bi na terenu bili prisutni tokom predstavljanja ekipa.

Iznošenje zastave Republike Srbije (na kopiju) na teren i intoniranje himne predviđeno je samo u slučaju TV prenosa, ali je klubovima ostavljena mogućnost intoniranja himne i na utakmicama, za koje nije predviđen TV prenos.

Ukoliko klub domaćim želi da u protokol pre utakmice uključi druge učesnike, u obavezi je da traži odobrenje od Direktora lige, sa precizno navedenim scenosledom.

ZAPISNIK

Delegat/kontrolor je dužan da pošalje konačnu verziju zapisnika pre početka utakmice putem Viber ili Whatsapp na broj 063/83-13-403.

POLUVREME

Preporuka je da se u pauzi između dva poluvremena revijalno igra mini rukomet ili rukomet dece, koja treneraju u klubu u selekcijama mlađih kategorija.

Ukoliko klub domaćim želi da u protokol na poluvremenu uključi druge učesnike, u obavezi je da traži odobrenje od Direktora lige, sa precizno navedenim scenosledom.

SNIMANJE UTAKMICA

ARKUS liga obezbeđuje, organizuje i plaća snimanje svih utakmica. Utakmice će biti direktno prenošene putem interneta (tzv. "lajv strim") i to na Youtube kanalu ARKUS lige (<https://www.youtube.com/channel/UCLyx3crPvoPC5QbaTK6T2w>).

Snimci utakmica će biti dostupni za odloženu reprodukciju odmah po završetku utakmice na navedenom Youtube kanalu, kao i na sajtu ARKUS lige.

NAKON UTAKMIĆE

NAJBOLJI IGRAČ

Po završetku utakmice, uručuje se nagrada (statua) za najboljeg igrača utakmice. Nagradu uručuje delegat/kontrolor utakmice ili drugo lice, koga ovlasti Direktor ARKUS lige, o čemu će blagovremeno obavestiti delegata/kontrolora utakmice.

Nakon uručenja nagrade, najbolji igrač se fotografiše sa delegatom/kontrolorom i trenerima obe ekipe, a nakon toga se fotografiše najbolji igrač sa statuom. Fotografije se dostavljaju putem maila: marketing@arkus-liga.rs.

REZULTAT - SMS

Delegat/kontrolor je dužan da odmah po završetku utakmice pošalje rezultat utakmice putem SMS poruke na broj 063/83-13-403.

DISCIPLINSKI PREKRŠAJI

Delegat/kontrolor je dužan da obavesti odgovorne predstavnike ekipa odmah po završetku utakmice ukoliko su postojali disciplinski prekršaji iz člana 139. i 140. Disciplinskog pravilnika RSS, i da te prekršaje jasno i precizno opiše u svom Izveštaju.

ZAPISNIK

Klub domaćin je dužan da odmah po završetku utakmice dostavi skeniran Zapisnik putem maila zapisnici@arkus-liga.rs. Ovo je veoma važno zbog što efikasnije objave i statističke obrade.

KONFERENCIJA ZA MEDIJE

Klub domaćin je dužan da organizuje posebnu prostoriju u kojoj će se u roku od 15 minuta od završetka utakmice održati konferencija za medije.

Tokom konferencije za medije klub je dužan da postavi sponzorski baner ARKUS lige iza trenera i igrača, kako bi isti bio vidljiv tokom snimanja.

Klub je dužan da ipred trenera i igrača postavi postolja sa logotipima klubova, a u sredini sa logotipom ARKUS lige.

Na konferenciji obavezno prisustvuju trener i igrač iz obe ekipe. Poželjno je da postoji voditelj konferencije.

Konferencije za medije će biti direktno prenošene putem interneta (tzv. "lajv strim") i to na Youtube kanalu ARKUS lige (<https://www.youtube.com/channel/UCLyx3crPvoPC5QbaTK6T2w>). Snimci konferencija će biti dostupni za odloženu reprodukciju odmah po završetku utakmice na navedenom Youtube kanalu, kao i na sajtu ARKUS lige.

Klub domaćin je u obavezi da napravi 3-5 fotografija sa konferencije, koje se dostavljaju putem maila: marketing@arkus-liga.rs.

Delegati/kontrolori su u obavezi da prisustvuju na konferenciji, postaraju se da se gore navedene odredbe ispoštuju i da u izveštaju delegata daju informaciju o toku konferencije, kao i ponašanju trenera, igrača i predstavnika klubova.

INFORMISANJE DIREKTORA

Delegati/kontrolori su u obavezi da, nakon gore navedenih aktivnosti, pozovu direktora (063/178-22-22) i da ga ukratko informišu o obavljenom poslu.

INFORMISANJE POMOĆNIKA DIREKTORA ZA SUDIJSKA PITANJA

Službena lica su u obavezi da, nakon međusobnog obavljenog razgovora o stručnom učinku, pozovu pomoćnika direktora za sudijska pitanja (063/271-702) i da ga ukratko informišu o obavljenom poslu.

DOSTAVA IZVEŠTAJA I DOKUMENTACIJE

Delegat/kontrolor je dužan da narednog dana po odigranj utakmici do 12 časova putem maila: office@arkus-liga.rs dostavi Izveštaj delegata.

Original zapisnika sa pratećom dokumentacijom se šalje pravog radnog dana do 12 časova na adresu:

ARKUS liga

Rukometni savez Srbije

Tošin bunar 272

11070 Novi Beograd

Izveštaj ne treba da bude štur, već da iz njega može da se stekne jasna slika i utisak o realizovanim obavezama domaćina vezanim za organizaciju i odigravanju utakmice i obaveze nakon iste. Takođe, neophodno je u par rečenica opisati i sam tok utakmice sa osvrtima na neophodne činjenice.

DODATNE OBAVEZE KONTROLORA

Kontrolori su, pored obaveza predviđenim Uputstvom o vršenju kontrola, dužni da u roku od tri dana od završetka utakmice dostave video klipove za sve situacije, koje su navedene u Izveštaju o suđenju.

Video klipovi se dostavljaju putem sajta www.wetransfer.com, a na mail adresu Pomoćnika direktora za sudijska pitanja: s.lica@arkus-liga.rs.

ORGANI LIGE



Milorad Šolević
direktor ARKUS lige
063/178-22-22



Marton Fabijan
pomoćnik direktora za sudijska pitanja
063/271-702



Dušan Živković
Marketing menadžer
065/252-61-13



Vladimir Knežić
sekretar ARKUSA
063/83-13-403